



**แผนการใช้เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเนินมะปราง
อ.เนินมะปราง จ.พิษณุโลก**

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเนินมะปราง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก

กิจกรรม / ประเภทรายจ่าย	รวมประมาณการใช้จ่ายเงิน (บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมในหน่วยงานและบุคลากร		
1.หมวดค่าใช้สอย		
1.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว(รายวัน)	-	
1.2 ค่าสมทบประกันสังคม	-	
1.3 ค่าจ้างเหมาบริการ	35,000.00	
1.4 ค่าลงทะเบียน, ค่าพาหนะ, ค่าที่พัก, ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางไปราชการ	11,000.00	
1.5 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	-	
1.6 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ		
1.7 ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	
2.หมวดค่าวัสดุ		
2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	21,196.00	
2.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	13,604.00	
2.3 ค่าวัสดุยานพาหนะ	-	
2.5 ค่าวัสดุการเกษตร	-	
2.6 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โทรศัพท์	-	
2.7 ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000.00	
2.8 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	29,590.00	
2.9 ค่าวัสดุอื่นๆ		
3.หมวดสาธารณูปโภค		
3.1 ค่าไฟฟ้า	38,500.00	
3.2 ค่าประปา	21,000.00	
3.3 ค่าโทรศัพท์	1,540.00	
4.หมวดค่าครุภัณฑ์		
4.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	-	
4.2 ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์	-	
4.3 ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	
4.5 ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	
4.6 ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรศัพท์	-	
4.7 ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	-	
4.8 ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-	
5. หมวดค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง		
5.1 ปรับปรุงอาคารสำนักงาน บ้านพัก	73,000.00	
6. หมวดอื่น ๆ (แผนพัฒนาสถานบริการและบุคลากร)		
6.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์	5,000.00	
6.2	-	
รวมการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ 2566	329,430.00	(สามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ)

หมายเหตุ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการกำกับดูแลและประกอบกรตรวจสอบภายในของหัวหน้าหน่วยงาน

ทวิชัย อัมม
(นางสาวทวิชัย อัมมพร ทองเมือง)
นักวิชาการเงินและบัญชี
ผู้เสนอแผน

(นายมนต์เชียร ทักขณา)
สาธารณสุขอำเภอเนินมะปราง
ผู้เห็นชอบแผน

(นายไสว เจริญศรี)
นายอำเภอเนินมะปราง
ผู้อนุมัติแผน

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 1 หมวดค่าใช้จ่าย**

ลำดับ	ประเภทค่าใช้จ่าย / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1.1	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		-	-	-
			-	-	-
1.2	พัฒนาบุคลากร/การจัดการความรู้		-	-	-
			-	-	-
1.3	ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการ/ลงทะเบียน/ค่าพาหนะ/ค่าที่พัก	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	5 คน	11,000.00	11,000.00
		รวมงบประมาณ	-	11,000.00	11,000.00
1.4	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว		-	-	-
			-	-	-
1.5	ค่าจ้างชั่วคราว(พอส.)		-	-	-
			-	-	-
1.6	ค่าประกันสังคม(สมทบ)		-	-	-
			-	-	-
1.7	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์		-	-	-
			-	-	-
1.8	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ		-	-	-
			-	-	-
1.9	ค่าซ่อมแซมบำรุงสิ่งปลูกสร้าง		-	-	-
			-	-	-
1.1	ค่าจ้างเหมาบริการ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	1 ชิ้น	35,000.00	35,000.00
	1.จ้างเหมาทำสื่อประชาสัมพันธ์	รวมงบประมาณ	-	35,000.00	35,000.00
1.11	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่(ฉบับ11)		-	-	-
			-	-	-
1.12	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		-	-	-
			-	-	-
1.13	งบอื่นๆ(งบฉุกเฉิน)เพื่อรองรับภัยพิบัติ		-	-	-
			-	-	-
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	46,000.00

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 2 หมวดค่าวัสดุ**

ลำดับ	ประเภทค่าวัสดุ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์ (เพื่อดำเนินการอะไร)	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน
2.1	ค่าวัสดุสำนักงาน					
	กระดาษ เอ 14	เพื่อใช้ในสำนักงาน	รีม	175	2	350.00
	กระดาษ เอ 4 80 แกรม	เพื่อใช้ในสำนักงาน	รีม	120	60	7,200.00
	กระดาษปก เอ 4	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ห่อ	175	2	350.00
	กระดาษการ์ดสี เอสี 120 แกรม	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ห่อ	180	5	900.00
	กาวยางยู่ แบบ 21 กรัม	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แท่ง	86	6	516.00
	คลิปหนีบกระดาษ 108	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กล่อง	60	20	1,200.00
	คลิปหนีบกระดาษ 109	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กล่อง	55	10	550.00
	คลิปหนีบกระดาษ 110	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กล่อง	45	10	450.00
	คลิปหนีบกระดาษ 112	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กล่อง	20	10	200.00
	ซองจดหมายขาวพิมพ์ครุฑ	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ซอง	1	250	250.00
	แผ่นอัลคาไลน์ AAA	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพ็ค	30	24	720.00
	แผ่นอัลคาไลน์ AA	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพ็ค	30	24	720.00
	เทปโฟมกาว 2หน้า 3 M 3 เมตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ม้วน	175	4	700.00
	ธงชาติขนาด 60x90 ซม.	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ผืน	65	10	650.00
	ธง สก.ขนาด 60x90 ซม.	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ผืน	65	10	650.00
	ธงชาติขนาด 150x225 ซม.	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ผืน	250	6	1,500.00
	น้ำยาลบคำผิด	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แท่ง	65	10	650.00
	ธง วปร.ขนาด 60x90 ซม.	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ผืน	65	20	1,300.00
	ปากกาถูกลิ้นสีแดง	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ด้าม	5	20	100.00
	ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ด้าม	5	100	500.00
	ลวดเย็บกระดาษเบอร์10 (แพค 24 กล่อง)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพค	290	2	580.00
	ลวดเย็บกระดาษเบอร์35 (แพค 24 กล่อง)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพค	350	1	350.00
	ลวดเย็บกระดาษ (แพค 10 กล่อง)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพค	120	2	240.00
	ทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ	เพื่อใช้ในสำนักงาน	เล่ม	70	5	350.00
	สันรูด 7 มม A4(1*12)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	โหล	70	1	70.00
	สันรูด 15 มม A4(1*12)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	โหล	150	1	150.00
		รวมงบประมาณ				21,196.00
2.2	งานบ้านงานครัว					
	กระดาษชำระชนิดแผ่น	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กล่อง	55	50	2,750.00
	กระดาษชำระ (แพ็ค 24 ม้วน)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ห่อ	160	10	1,600.00
	ถุงขยะดำ 20 x 30	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แพ็ค	50	30	1,500.00
	ถุงขยะดำ 30 x 40	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กิโลกรัม	80	30	2,400.00
	น้ำยาเช็ดกระจก 600 มิลลิลิตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	60	5	300.00
	น้ำยาดันฝุ่น 3.8 ลิตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แกลลอน	380	2	760.00
	น้ำยาถูพื้น 3.8 ลิตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แกลลอน	330	1	330.00

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 2 หมวดค่าวัสดุ**

ลำดับ	ประเภทค่าวัสดุ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์ (เพื่อดำเนินการอะไร)	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน
	น้ำยาล้างจาน 3.8 ลิตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แกลลอน	380	2	760.00
	ผงซักฟอก ขนาด 2,700 กรัม	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ห่อ	220	5	1,100.00
	ฟองน้ำล้างจาน	เพื่อใช้ในสำนักงาน	อัน	6	20	120.00
	ไม้กวาดดอกหญ้า	เพื่อใช้ในสำนักงาน	อัน	40	10	400.00
	ไม้กวาดถนนยาว (ทางมะพร้าว)	เพื่อใช้ในสำนักงาน	อัน	40	5	200.00
	สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 3.8 ลิตร	เพื่อใช้ในสำนักงาน	แกลลอน	380	1	380.00
	สเปรย์ปรับอากาศ	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กระป๋อง	129	6	774.00
	สเปรย์ฆ่าแมลง	เพื่อใช้ในสำนักงาน	กระป๋อง	115	2	230.00
		รวมงบประมาณ				13,604.00
2.3	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์					
	หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ HP รุ่น P1102	เพื่อใช้ในสำนักงาน	หลอด	2,340	1	2,340.00
	หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อbrother รุ่น MFC L2700D	เพื่อใช้ในสำนักงาน	หลอด	2,950	2	5,900.00
	หมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson สีดำ	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	150	5	750.00
	หมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson สีเหลือง	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	150	5	750.00
	หมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson สีชมพู	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	150	5	750.00
	หมึกเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson สีน้ำเงิน	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	150	5	750.00
	เอ็กเซอร์นอลฮาร์ดดิสก์ ความจุ 1 TB	เพื่อใช้ในสำนักงาน	เครื่อง	2,170	1	2,170.00
	ดรัมหมึกเครื่องพิมพ์Lacer Jet P1102	เพื่อใช้ในสำนักงาน	อัน	2,340	2	4,680.00
	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ Epson BK-664	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	295	5	1,475.00
	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ Epson C-664	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	295	5	1,475.00
	หมึกเติมเครื่องพิมพ์Epson M-664	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	295	5	1,475.00
	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ Epson Y-664	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	295	5	1,475.00
	หมึก Brother D608K	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	280	5	1,400.00
	หมึก Brother BT5000C	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	280	5	1,400.00
	หมึก Brother BT5000M	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	280	5	1,400.00
	หมึก Brother BT5000Y	เพื่อใช้ในสำนักงาน	ขวด	280	5	1,400.00
		รวมงบประมาณ				29,590.00
2.7	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	เตรียมความพร้อมใช้ของรถยนต์	12 เดือน	80,000	80,000	80,000.00
		รวมงบประมาณ				80,000.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้นทุกหมวด						144,390.00

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 3 หมวดค่าสาธารณูปโภค**

ลำดับ	ประเภทค่าสาธารณูปโภค / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
3.1	ค่าไฟฟ้า				
	1. ค่าไฟฟ้า เดือน ม.ค.66 - ก.ค.66		7 เดือน	5,500	38,500
		รวมงบประมาณ			38,500
3.2	ค่าประปา				
	1. ค่าน้ำประปา เดือน เดือน ม.ค.66 - ก.ค.66		7 เดือน	3,000	21,000
		รวมงบประมาณ			21,000
3.3	ค่าโทรศัพท์				
	1. ค่าโทรศัพท์ เดือน เดือน ม.ค.66 - ก.ค.65		7 เดือน	220	1,540
		รวมงบประมาณ			1,540
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	61,040.00

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 4 หมวดค่าครุภัณฑ์**

ลำดับ	ประเภทค่าครุภัณฑ์ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
4.1	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน		0	0	0
4.2	ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์		0	0	0
4.3	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		0	0	0
4.4	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ		0	0	0
4.5	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		0	0	0
4.6	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โทรศัพท์		0	0	0
4.7	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร		0	0	0
4.8	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		0	0	0
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	-

**บัญชีรายละเอียด
หมวด 5 หมวดค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง**

ลำดับ	ประเภทค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
5.1	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน บ้านพัก				
	1. ปรับปรุงบ้านอาคารสำนักงาน	เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่	1 หลัง	73,000	73,000
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	73,000.00

บัญชีรายละเอียด
หมวด 6 หมวดอื่น ๆ (แผนพัฒนาสถานบริการ)

ลำดับ	โครงการ / กิจกรรม / รายการ	วัตถุประสงค์	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
6.1	ปรับปรุงภูมิทัศน์				
	1. สวนหย่อม	เพื่อสวยงามและภูมิทัศน์ที่ดี			5,000
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	5,000.00